响应文件格式：

遂宁市职业技术学校

公务用车租赁服务项目

响

应

文

件

项目名称：公务用车租赁服务项目

供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

目录

1.营业执照、备案证明、道路运输证复印件（加盖公章）..........

2.法定代表人及授权代表人身份证复印件（加盖公章）............

3.企业信用记录查询截图（加盖公章）..........................

4.企业基本介绍，服务单位情况（加盖公章）....................

5.服务供应商的人员配备及所属车辆情况（加盖公章）...........

6.承诺函（加盖公章）........................................

7.报价表（加盖公章）........................................

一、营业执照、备案证明、道路运输证复印件（加盖公章）

二、法定代表人及授权代表人身份证复印件（加盖公章）

1. 企业信用记录查询截图（加盖公章）

四、企业基本介绍，服务单位情况（加盖公章）

五、服务供应商的人员配备及所属车辆情况（加盖公章）

六、承诺函

遂宁市职业技术学校：

我公司根据公开比选公务用车服务供应商的公告要求，现承诺如下：

一、我公司具备下列条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；投标公司没有作为被告人的法律诉讼；

6.本项目不允联合体投标，不允许分包和转包；

7.具有法律及行政法规要求的其他条件。

8.其他条件：

8.1.具备经营范围包含汽车租赁的营业执照；

8.2.具备县级交通运输行业管理部门出具的备案证明；

8.3.运营车辆有道路运输证；

8.2供应商及其现任法定代表人、主要负责人在参加本项目采购活动前无行贿等犯罪记录.

二、效率诚信。我公司确保按照协议准时准点提供用车服务。

三、质量诚信。我公司确保合同要求的用车服务都符合相关行业标准，手续合法完备。

四、服务诚信。我公司确保按照合同要求提供用车服务，保障用户顺利使用。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任及有关处罚。

公司名称：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

联系电话：

日期：

# 七、报价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 租赁车型 | 收费基数 | 下浮率 | 备注 |
| 1 | 包括但不限于轿车5座、商务车7座、8-13座客车、17-23座考斯特、24-30座客车、31-39座客车、40座客车及以上等。 | 参照《遂宁市机关事务管理局关于做好 2019-2021年度市级单位公务用车定点租赁(包车)工作的通知》（遂机管发〔2019〕17号）和《遂宁市机关事务管理局关于优化公务用车定点租赁结算方式的通知》（遂机管发〔2020〕14号）内容的基数上进行下浮。 |  |  |

报价供应商：

日期：